

1. Ingrese al **sistema de inscripción virtual** con su *usuario* y *contraseña*, cuyo enlace está disponible en la página de inicio del Instituto.
2. Luego de ingresar, en la pantalla **Principal**, seleccione la opción **Profesores** > **Consulta de Cronogramas** para ir a la pantalla de **Cronogramas del Profesor**.
3. En la lista *Estado Cronograma* elija la opción **Todos** y en la otra lista *Tipo de Cronograma* elija la opción **Cursadas**.
4. El sistema presentará una lista de cursadas, ordenada por *fecha de examen* de manera *descendente*. Seleccione la cursada correspondiente y presione sobre el **Botón azul** para ver la próxima pantalla con el detalle de estudiantes inscriptos/as.
5. Presione el botón **Registrar Notas** debajo del listado de estudiantes.
6. Finalmente cargue las calificaciones para cada estudiante y presione el botón **Registrar**. Luego presione botón **Volver** para regresar a la pantalla anterior y visualizar el resultado de la carga. Para salir del sistema presione el botón **Cerrar sesión**.