

Fundamentos de Diseño Visual en Canva

Para que un material sea efectivo, debe seguir la regla: **La claridad siempre va antes que la decoración**. Aquí tienes los 4 pilares básicos:

1. Contraste

El contraste es la diferencia de luz entre el texto y el fondo.

- Si el fondo es oscuro, el texto debe ser muy claro (blanco, amarillo pálido). Si el fondo es claro, el texto debe ser muy oscuro (negro, azul marino).
- Evita poner texto directamente sobre fotos con muchos colores.
 - *Tip:* Pon un recuadro de color sólido detrás del texto y bájale un poco la transparencia para que se vea la foto sin sacrificar la lectura.

2. Jerarquía Visual

No todo el texto tiene la misma importancia. El diseño debe decirte qué leer primero.

- **Tamaño y Peso:** El título debe ser lo más grande y estar en **Negrita**. Los subtítulos un poco más pequeños, y el cuerpo del texto aún más.
- Deberías poder entender de qué trata tu diseño en menos de 3 segundos solo mirando los textos más grandes.

3. Espacio en Blanco

El "espacio en blanco" (el vacío) es lo que permite que el cerebro no se sature.

- **Márgenes:** No pegues el texto a los bordes de la hoja o de los recuadros.
- **Agrupación:** Mantén los elementos relacionados (por ejemplo: una foto y su epígrafe) cerca entre sí, y sepáralos de otros bloques de información.

4. Tipografía

En diseño educativo, la fuente se debe leer claramente.

- **Usa fuentes "Sans Serif" (sin patitas):** Como **Montserrat, Open Sans o Roboto**. Son las mejores para pantallas.
- **Máximo 2 fuentes:** Usa una para títulos y otra para el resto. Usar 4 o 5 fuentes diferentes crea caos visual.

5. El Orden de Lectura: Cómo organizar las capas

El lector de voz (como el de Edge o Chrome) no lee necesariamente de arriba a abajo de la página, sino que sigue el orden de la **lista de capas** de Canva. Para que la secuencia sea correcta, haz lo siguiente:

Ve al botón **Posición** y selecciona la pestaña **Capas**.

Imagina que la lista de capas es una "pila" de objetos. Los lectores de pantalla suelen leer desde la **capa que está más al fondo hacia la que está más al frente**.

- **Abajo de todo en la lista:** Coloca el **Título principal**. Debe ser lo primero que el lector encuentre.
- **En el medio de la lista:** Coloca los subtítulos y el cuerpo del texto en el orden lógico.
- **Arriba de todo en la lista:** Coloca los datos de cierre (como el contacto o la dirección) y las imágenes decorativas (si no las marcaste como ocultas).

En resumen: Si quieres que algo se lea primero, asegúrate de que esté en la base (al final) de tu panel de capas. Si algo se lee al final, debe estar al principio de la lista.

6. Revisar antes de descargar

1. ¿Puedo leer el texto sin forzar la vista? (Contraste)
2. ¿Se nota claramente cuál es el título principal? (Jerarquía)
3. ¿Hay suficiente espacio "libre" para que no parezca desordenado? (Espacio)
4. ¿Las fuentes son sencillas y legibles? (Tipografía)

7. Comprobación de Accesibilidad

Menú **Archivo > Configuración de vista > Comprobar accesibilidad**

Al hacer clic ahí, se abre un panel lateral a la derecha que es muy similar al de PowerPoint. Este panel analiza tu diseño automáticamente y te muestra tres categorías principales:

1. **Contraste de color:** Te avisará si hay algún texto que se pierda con el fondo (siguiendo las normas internacionales **WCAG**).
2. **Texto alternativo:** Te listará todas las imágenes que aún no tienen una descripción para lectores de pantalla.
3. **Tamaño de fuente:** Te advertirá si el texto es demasiado pequeño para ser leído cómodamente.

En el menú de **Archivo > Configuración de vista**, activa dos opciones extra:

- **Mostrar márgenes:** Para evitar que el texto quede "pegado" a los bordes (ayuda a la concentración visual).
- **Mostrar sangría para impresión:** Asegura que la información importante no se corte si deciden imprimir el material.

8. Descarga tu diseño de forma accesible

Para que el lector de voz reconozca tus textos y el orden que configuraste, **debes descargar el archivo como PDF**. Sigue estos pasos exactos:

1. Haz clic en el botón **Compartir** (esquina superior derecha).
2. Selecciona **Descargar**.
3. En **Tipo de archivo**, elige siempre **PDF Estándar** (es el más ligero y compatible con lectores de pantalla).
4. **MUY IMPORTANTE:** Asegúrate de que la casilla "**Aplanar PDF**" esté **DESACTIVADA**.
 - o *¿Por qué?* Si lo "aplanas", Canva convierte todo en una sola imagen y el texto deja de ser reconocible para el sintetizador de voz.
5. Haz clic en **Descargar**.